



COMUNE DI POGGIARDO

PROVINCIA DI LECCE

TECNICO 2 - *Tecnico*

Determinazione N.69

Del 22.12.2017

Reg.Gen 1271

Oggetto: INCARICO DI SUPPORTO E COLLABORAZIONE CON L'UFFICIO TECNICO COMUNALE - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI. ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2018.

Responsabile del servizio F.to Arch. Lucio Ricciardi

Responsabile del procedimento F.to _____

CIG ZF4217AB60

CUP

CPV

COPIA

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

VISTO di regolarità contabile sulla determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D-Lgs. 267/2000

Li. 31.12.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Rag. Lucio Ruggeri

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del comune in data odierna per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Li. . .

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

F.to

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li, 19.07.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la seguente proposta di determinazione istruita dal responsabile del procedimento;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 24, del 25.02.2010 che integra e modifica, per le parti in contrasto, le disposizioni di cui al Regolamento per il funzionamento degli uffici, dei servizi e del personale approvato con la deliberazione di G.C. n. 178 del 30.09.2004;

VISTO il Decreto del Sindaco con il quale è stato nominato il responsabile del Settore Tecnico;

Premesso che:

Con determina n. 90 in data 29.12.2016 è stata avviata apposita indagine di mercato finalizzata all'acquisizione dei migliori curricula per il successivo affidamento diretto ex art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 avente ad oggetto il servizio di collaborazione e supporto all'Ufficio tecnico Comunale – servizio Lavori Pubblici;

In data 29.12.2016 è stato pubblicato l'avviso esplorativo sul sito web dell'Amministrazione;

Nel termine di scadenza di presentazione delle manifestazioni d'interesse sono pervenute n. 3 richieste e nello specifico:

nr. Ord.	Prot.	data	nominativo
1	144	09.01.2017	ing. Antonio MANZO da Botrugno (Le)
2	227	10.01.2017	Ing. Saverio SCHIRINZI da San Pietro Vernotico (Br)
3	371	13.01.2017	Arch. Lucia Patrizia SCARLINO da Ruffano (Le)

Tra le richieste pervenute quella dell'ing. Antonio MANZO corrente in Botrugno (LE) alla Via Pirandello n.10 è stata ritenuta rispondente alle esigenze di questa Amministrazione stante la qualità del curriculum presentato in rapporto alla qualità della prestazione, la sua posizione attuale lavorativa che consente lo svolgimento dell'attività in oggetto negli orari d'ufficio di questo Ente definibili anche secondo le esigenze di quest'Amministrazione;

Con determina del settore tecnico n. 2 del 02.02.2017 è stato affidato, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016, all'ing. Antonio MANZO, residente in Botrugno (Le) alla Via Pirandello n.10, il servizio di collaborazione e supporto all'Ufficio tecnico Comunale – Servizio Lavori Pubblici per l'intero anno 2017;

Considerato che il contratto ha ad oggetto il servizio di collaborazione e supporto all'ufficio Tecnico Comunale – servizio Lavori Pubblici e che verrà stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 mediante scrittura privata e comporta una spesa di complessivi €20.000,00;

Preso atto che è volontà dell'Amministrazione Comunale rinnovare anche per l'anno 2018 l'incarico di collaborazione e supporto all'Ufficio tecnico Comunale – Servizio Lavori Pubblici

Visto il Regolamento sugli incarichi professionali a soggetti esterni all'Amministrazione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.207 del 20.11.2008;

VISTO che con deliberazione di C.C. n. 17 del 02.05.2017 "Approvazione bilancio di previsione per l'esercizio 2017-2019" è stato fissato in **€ 80.000,00** il limite massimo della spesa per l'affidamento degli incarichi a soggetti estranei all'amministrazione, **esclusi** gli incarichi obbligatori per legge, gli incarichi relativi alla progettazione di OO.PP, gli incarichi finanziati con risorse esterne;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli articoli 183 e 191 che disciplinano le procedure di assunzione degli impegni di spesa;

VISTO il D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. 207/2010;

Visti:

- il D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici;
- Il documento di consultazione dell'Anac intitolato "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicato in data 28 aprile 2016 sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- l'art. 26 della legge 488/1999;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Bilancio di previsione anno 2016/2018, approvato con deliberazione del C.C. n. n.276 del 29.07.2016;

considerato che alla spesa del predetto incarico si farà fronte con le somme previste in bilancio per l'anno 2018 al capitolo 1086.02;

Visto lo schema di disciplinare di incarico;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate di:

- 1) affidare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 all'ing. Antonio MANZO, corrente in Botrugno (LE) alla Via Pirandello n.10, il servizio di collaborazione e supporto all'Ufficio tecnico Comunale – Servizio Lavori Pubblici per l'intero anno 2018.
- 2) Dare atto che al tecnico incaricato spetterà il compenso di complessivi euro 20.000,00, compreso Contributo Cassa ed I.V.A. al 22%;
- 3) approvare lo schema di disciplinare di incarico da sottoscrivere con il professionista con formato elettronico;
- 4) Assumere l'impegno di spesa di complessivi €.20.000,00, di cui €.15.762,93 per corrispettivo, €.630.51 per Contributo Cassa (4%) ed €.3.606,56 per I.V.A. al 22%, a favore del tecnico incaricato, dando atto che la spesa graverà sul bilancio 2018 come di seguito specificato:

IMPEGNO	2017 / 792	Anno: 2018 sub.1
INTERVENTO	1.01.06.03	Prestazione di servizi
CAPITOLO		Voce economica 00
N. IDENTIFICATIVO	1086.02	Professionisti con concessioni edilizie
SPECIFICA (cod.selezione 1)	369	Altri servizi in appalto o convenzione
RESPONSABILE (cod. selez. 2)	2	Arch. Lucio Ricciardi
CAUSALE	2021	Imp. per prestazione di servizi
SIOPE	1332	Altre spese per servizi
CODICE FORNITORE	3909	Ing. Manzo Antonio
Responsabile capitolo	2	Arch. Lucio Ricciardi

MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	06	Ufficio Tecnico
COFOG	01.3	Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia

LIVELLO I	U 1	Spese correnti
LIVELLO II	U 1.03	Acquisto di beni e servizi
LIVELLO III	U 1.03.02	Acquisto di servizi
LIVELLO IV	U 1.03.02.11	Contratti di servizio per il conferimento in discarica dei rifiuti
LIVELLO V	U 1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.

Capitolo	1806.02	Professionisti con concessioni edilizie
Articolo	1	

Competenza economica	2018	20.000,00
Spesa non ricorrente	si	20.000,00
Modalità finanziamento	bilancio	20.000,00
Vincolata	no	no

- 5) **IMPUTARE** la spesa complessiva di €.20.000,00, in relazione alla esigibilità dell'obbligazione, come segue:

Esercizio	Importo	Impegno	Competenza economica
T Anno 2018	20.000,00	2017/ 792 /2018	20.000,00

- 6) **Dare atto** che il Codice identificativo Gara è il seguente: **ZF4217AB60**
- 7) **Il pagamento** della somma di €.20.000,00, impegnata in favore del tecnico incaricato, avverrà a intervento eseguito, entro 60 giorni dalla data di presentazione della fattura, previa adozione di atto di liquidazione da parte del Responsabile del procedimento dal quale dovrà evincersi:
- *La somma certa, liquida ed esigibile da pagare;*
 - *La regolarità dei lavori;*
 - *La rispondenza degli stessi ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e condizioni pattuite (scadenza di pagamento) e ai riferimenti contabili.*
 - *I buoni d'ordine/conferma d'ordine o estremi del contratto;*
 - *Il Codice Identificativo di gara, (CIG),*
 - *Il DURC in corso di validità e con esito regolare;*
 - *L'indicazione del conto dedicato, ai fini della tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della legge n. 136 del 13/08/2010, art. 3.;*
 - *L'avvenuta pubblicazione dell'incarico sul sito internet ai sensi dell'art.3, comma 54, della Legge n.244 del 24. Dicembre 2007 (Legge Finanziaria 2008) se dovuta;*
 - *Il numero di registro di pubblicazione Amministrazione aperta (Trasparenza).*
- 8) **LA DITTA** si obbliga ad osservare le disposizioni contenute nell'articolo 3 della legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto. L'appaltatore si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i sub-appaltatori e i sub-contraenti, a pena di nullità, apposita clausola con la quale ciascuna delle parti si assume gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010.
- 9) **LA DITTA** ha l'obbligo di comunicare gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, nonché le generalità ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, utilizzando l'apposito modulo predisposto dall'Ente.
 Ai sensi dell'articolo 3, comma 9-bis, della legge n. 136/2010, **costituisce causa di risoluzione del presente contratto** il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.
Nel caso in cui l'Ente è già in possesso degli estremi identificativi, la ditta deve trasmettere tempestivamente solo eventuali variazioni che dovessero intervenire agli estremi del conto stesso.

- 10) **Il responsabile del procedimento**, conseguita l'esecutività del presente provvedimento, comunicherà alla ditta interessata l'impegno e l'attestazione rilasciata dal Responsabile del Servizio Finanziario contestualmente all'ordinazione della prestazione, con l'avvertenza che la successiva fattura deve essere completata con i riferimenti comunicati.
Nel caso in cui la fattura risultasse priva degli elementi richiesti, in relazione al regolamento dell'ente, sarà restituita al mittente.
- 11) Il Responsabile del procedimento trasmetterà la presente determinazione alla Segreteria per l'inserimento nella banca dati **PERLA PA** "Anagrafe delle Prestazioni". Si attesta, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il cronoprogramma è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n.208/2015.
- 12) Il responsabile del procedimento **curerà la pubblicazione del presente atto sul sito internet dell'ente**, ai sensi dell'art.3 comma 54 legge n.244 del 24 dicembre 2007 (legge finanziaria 2008); **In caso di omessa pubblicazione**, la liquidazione del corrispettivo per gli incarichi di collaborazione o consulenza costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale del responsabile preposto (*art. 10 punto 2 del regolamento per il conferimento degli incarichi a soggetti estranei all'amministrazione approvato con G. 207 del 20.1 1.2008*);
I contratti sono efficaci a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione.
- 13) Il responsabile del procedimento seguirà l'iter per accertare l'avvenuta pubblicazione del presente atto sul sito internet dell'ente nella Sezione Amministrazione Aperta (Trasparenza).

Si attesta che il procedimento affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale, comunitaria e regolamentare e che il presente schema di provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Responsabile del Settore, è conforme alle risultanze istruttorie.

Trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli atti competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Arch. Lucio Ricciardi



COMUNE DI POGGIARDO

PROVINCIA DI LECCE

Via Aldo Moro, 1 – 73037 Poggiardo
Tel. 0836.909811 – fax 0836-909863 – www.poggiardo.com
Codice Fiscale 83001790753 – P. IVA 01406030757
E. MAIL : ufficio tecnico@comune.poggiardo.le.it

OGGETTO : INCARICO DI SUPPORTO E COLLABORAZIONE CON L'UFFICIO TECNICO
COMUNALE – SERVIZIO LAVORI PUBBLICI.
SCHEMA DISCIPLINARE DI INCARICO

PREMESSO che, con riferimento ai lavori di cui all'oggetto, con Determinazione del Responsabile del Settore Tecnico n. ... del, è stato stabilito, tra le altre cose, di affidare il servizio di collaborazione e supporto all'ufficio tecnico comunale – servizio LL.PP. ad oggetto specificatamente:

“ predisposizione degli atti amministrativi afferenti il servizio Lavori Pubblici ed Ambiente ” all'ing. Antonio Manzo con sede in Botrugno (Lecce) alla via Pirandello n.10, iscritto all'ordine degli ingegneri della Provincia di Lecce al n. 677, partita iva 00521750752;

CIÒ PREMESSO, l'anno _____, il giorno __ del mese di _____, presso la sede municipale del comune di Poggiardo, nella persona dell'arch. Lucio RICCIARDI, Responsabile del Settore “Tecnico”, e l'ing. Antonio MANZO si formalizza e si disciplina il presente incarico e pertanto si conviene quanto segue:

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

Il Comune, in forza della determinazione n. ____ del __.____., e con le modalità riportate nel presente disciplinare, affida al ing. Antonio Manzo, con sede in Botrugno (LE) alla via Pirandello n.10 (P. IVA : 00521750752) il servizio di collaborazione e supporto all'ufficio tecnico comunale – servizio LL.PP. ad oggetto specificatamente:

“ predisposizione degli atti amministrativi afferenti il servizio Lavori Pubblici ed Ambiente”.

Articolo 2

Corrispettivo

Il professionista incaricato dovrà garantire un impegno settimanale non inferiore a 24 ore così ripartite:

- lunedì ore 8.15 – 13,30;
- martedì ore 8.15 – 13,30; e ore 16,00 – 19,00;
- mercoledì ore 8.15 – 13,30;
- giovedì ore 8.15 – 13,30;

Per lo svolgimento della suddetta attività il Comune di Poggiardo corrisponderà all'incaricato per l'anno 2017 la somma onnicomplessiva di € 20.000,00 annue.

Articolo 3

Durata

Il presente contratto ha la durata fino al 31.12.2017.

Articolo 4

Modalità di pagamento

Il Committente corrisponderà all'incaricato la somma pattuita con cadenza mensile dietro presentazione di regolare fattura da parte dello stesso.

Articolo 5

Obblighi dell'incaricato relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'incaricato è tenuto, a pena di nullità, ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'incarico professionale.

Articolo 6

Verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

La Stazione Appaltante verifica in occasione di ogni pagamento all'incaricato e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Articolo 7

Oneri vari

Le parti dichiarano che il presente atto assolve l'imposta sul valore aggiunto e pertanto richiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa soltanto in caso d'uso a norma dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Sono a carico dei professionisti le spese del presente atto e consequenziali, nonché i diritti richiesti dall'ordine professionale per l'emissione dei pareri di congruità e/o opinamento delle parcelle se ed in quanto richieste dal Comune. Sono a carico del Comune le spese relative all'I.V.A. ed al Contributo Integrativo C.N.P.A.I.A..

Articolo 8

Facoltà di revoca e clausola risolutiva espressa

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del Codice Civile, ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto al compenso previsto dalla legge.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- 1) Ritardi nell'assolvimento delle prestazioni oggetto del presente disciplinare tali da compromettere eventuali finanziamenti di opere pubbliche;
- 2) Qualora l'incaricato non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'incarico professionale oggetto dell'affidamento.

Articolo 9

Controversie

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere tra le Parti in relazione all'interpretazione, all'esecuzione e/o alla validità del presente contratto, il Foro competente è in via esclusiva quello di Lecce. Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi degli artt. 5 e 7, lettera b, parte seconda del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

L'incarico di cui al presente Disciplinare sarà da ritenersi concluso a seguito dell'approvazione da parte del comune di Poggiardo del certificato di regolare esecuzione.

Il presente disciplinare è redatto in duplice copia ciascuna sottoscritta in originale dai contraenti. Una copia è conservata presso il comune di Poggiardo e una consegnata all'incaricato.

Articolo 10

Richiamo alle norme generali

Per quanto altro non espressamente stabilito con il presente disciplinare, si fa riferimento alla normativa, sia nazionale sia regionale, vigente in materia.

Per il Comune di Poggiardo
arch. Lucio RICCIARDI

Il Tecnico incaricato

